



**all'Albo dell'Accademia
sul Sito Web Istituzionale www.accademiacarrara.it - ALBO PRETORIO**

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI DESTINATARI DI
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE**

***Supporto Biblioteca*
TRIENNIO 2014/2017**

IL DIRETTORE

- Vista la Legge 21.12.1999 n. 508;
- Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132;
- Visto lo Statuto di Autonomia dell'Accademia di Belle Arti di Carrara, con particolare riferimento all'art. 9, a tenore del quale l'Istituto assicura la conservazione e l'arricchimento delle dotazioni della Biblioteca, provvedendo, nei limiti della normativa vigente e delle proprie risorse finanziarie, ad assicurare ai relativi servizi, idoneo personale per la sua gestione;
- Visti gli artt. 45 e *segg.* del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Accademia;
- Vista la Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 7 comma 6;
- Considerato che si rende necessario ricorrere alle prestazioni di un esperto esterno per un incarico di supporto alla didattica per la fruibilità del materiale librario e documentale conservato presso la Biblioteca dell'Istituto, in assenza di un Bibliotecario in organico e di ulteriori professionalità interne del Personale in servizio presso l'Accademia;
- Vista l'esigenza di indire una procedura selettiva per l'individuazione di esperti al fine di stipulare contratti di collaborazione finalizzati al supporto in Biblioteca, con particolare riferimento alla conservazione e valorizzazione del patrimonio bibliografico, archivistico e documentario dell'Accademia di Belle Arti di Carrara, in assenza di professionalità interne,

DISPONE

per le motivazioni di cui alla premessa, l'indizione di una procedura selettiva pubblica, come di seguito disciplinato

Articolo 1 - Indizione Procedura Selettiva Pubblica

1. È indetta per il Triennio 2014/2017, una procedura selettiva pubblica per l'individuazione di esperti al fine di stipulare contratti di collaborazione finalizzati alla seguente area di attività dell'Istituto:

Supporto Biblioteca - Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Bibliografico, Archivistico e Documentario della Biblioteca dell'Accademia di Belle Arti di Carrara. Il conferimento della collaborazione avverrà all'esito di una selezione che prevede la valutazione dei titoli professionali e dei titoli di studio presentati - titolo minimo richiesto: Diploma di Laurea in materie umanistiche - volta ad accertare le competenze specifiche indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa, inclusa la conoscenza degli *standard* catalografici nazionali ed internazionali inerenti il patrimonio bibliografico, archivistico e documentario. La collaborazione, anche a supporto della didattica, consentirà la fruibilità del materiale librario e documentale conservato presso la Biblioteca dell'Accademia sita in Via Roma n. 1, con particolare riferimento alle seguenti attività:

- Inventariazione e catalogazione informatizzata del materiale librario pregresso e corrente, tramite il software *Erasmonet* adottato dalla Rete Provinciale delle Biblioteche (*Re.pro.bi.*);
- Assistenza all'Utenza per la ricerca bibliotecaria in rete;
- Interventi di digitalizzazione del materiale archivistico e librario;
- revisione e riordino raccolte dei periodici cessati;
- Interventi di manutenzione (piccolo restauro) di materiale librario moderno.

2. La graduatoria - utile alla stipula dei contratti a decorrere dall'a.a. 2014/2015 - sarà valida fino alla scadenza del triennio, a far data dalla pubblicazione secondo le modalità fissate dal successivo art. 5.

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI CARRARA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

DECRETO DIRETTORIALE N. 415 DEL 20.11.2014 - N. 3 ALLEGATI

Articolo 2 - Requisiti Generali di Ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a. Età non inferiore agli anni 18;
 - b. Possesso di un adeguato curriculum professionale attinente all'incarico da coprire;
 - c. Adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);
 - d. Assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.
2. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.
3. È fatto divieto ai Professori in servizio e agli Studenti iscritti a qualsiasi titolo presso l'Accademia di Belle Arti di Carrara di partecipare, in qualità di candidati, al concorso di cui al presente bando.
4. L'Accademia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla seguente procedura selettiva.

Articolo 3 - Domande di Ammissione e Allegati

1. Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice esclusivamente secondo i Modelli di cui agli Allegati A (domanda di partecipazione), B (autocertificazione dei titoli di studio e di servizio/professionali) e C (*Curriculum Vitae*) al presente Bando, dovranno pervenire **perentoriamente entro e non oltre il 20.12.2014 a pena di inammissibilità**, indirizzate al Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Carrara. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se consegnate, entro il termine sopra indicato, secondo le seguenti modalità:
 - a. consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Accademia (dal lunedì - venerdì 09:00-14:00);
 - b. raccomandata con avviso di ricevimento, Via Roma n. 1 - 54033 Carrara (fa fede il timbro postale);
 - c. solo nel caso in cui il candidato sia in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata, anche invio a mezzo email all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Accademia accademiabellearticarrara@pec.it.
2. Nel caso di consegna a mano o invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento, sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda di inclusione nella graduatoria, Triennio 2014/2017, per Supporto Biblioteca".
3. Comportano l'inammissibilità della domanda e la conseguente esclusione dal concorso, la mancata sottoscrizione autografa di ogni singola pagina degli Allegati A, B e C.
4. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria.
5. L'Accademia non assume nessuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.
6. Gli Allegati A, B e C al presente Bando, ne costituiscono parte integrante.

Articolo 4 - Commissioni Giudicatrici

1. La valutazione dei titoli e del *Curriculum Vitae* è effettuata, con giudizio insindacabile, da apposita Commissione Giudicatrice nominata dal Direttore e composta da tre Docenti dell'Accademia. La Commissione Giudicatrice determina preventivamente i criteri e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati. Al termine della valutazione, la Commissione forma la graduatoria dei candidati ritenuti idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.
2. Il punteggio massimo da attribuire ai Candidati, sarà pari a n. 96 punti, così distribuiti:
 - Titoli di Studio: max punti 16;
 - Titoli di Servizio e Professionali: max punti 40;
 - *Curriculum Vitae*: max punti 40.
3. Gli aspiranti che riportino un punteggio complessivo inferiore a 25 punti per il *curriculum vitae*, non saranno inclusi nella graduatoria, ma verranno inseriti in un elenco alfabetico dei non idonei, pubblicato contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.
4. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.
5. Non saranno valutati dalla Commissione:
 - a. i titoli di studio non correttamente dichiarati nell'apposito stampato e non sottoscritti ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, o per i quali non sono riportati alcuni dei dati richiesti;

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI CARRARA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

DECRETO DIRETTORIALE N. 415 DEL 20.11.2014 - N. 3 ALLEGATI

- b. i titoli di Servizio e Professionali non inerenti la graduatoria richiesta e non sottoscritti ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, o per i quali non sono riportati alcuni dei dati richiesti;
- c. il *Curriculum Vitae* non sottoscritto ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- d. titoli in lingua non italiana che non siano corredati da una traduzione in lingua italiana conforme al testo originario redatta da autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Articolo 5 - Approvazione degli Atti

1. Il Direttore, al termine dei lavori della Commissione, accertata la regolarità degli atti, provvede alla pubblicazione della Graduatoria Provvisoria all'Albo dell'Accademia ed all'Albo Pretorio del sito web istituzionale www.accademiacarrara.it, con valore di notifica a tutti i candidati.
2. Entro 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie ciascun interessato può presentare reclamo al Direttore dell'Accademia, in carta semplice, per errori materiali. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione anche d'ufficio di eventuali rettifiche, le Graduatorie Definitive sono pubblicate con le stesse modalità sopra indicate.
3. Avverso le Graduatorie Definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.
4. La restituzione del materiale, in caso di richiesta, sarà a carico del candidato.

Articolo 6 - Individuazione del Destinatario e Stipula del Contratto

1. Sulla base delle graduatorie definitive degli idonei, i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.
2. La stipula del contratto di collaborazione è comunque subordinata:
 - al possesso da parte dei candidati dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Bando,
 - alla confermata impossibilità, per ciascuno dei tre anni, di utilizzare risorse professionali interne all'Accademia,
 - alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività dell'Accademia,
 - all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3 c. 1 della Legge 20/94 come modificato dall'art. 17 c. 30 del D.L. n. 78/09 convertito con Legge n. 102/09, senza che il Contraente nulla abbia a pretendere in caso di esito negativo.
3. Il compenso lordo annuo sarà pari ad € 3.000,00 lordi, per un impegno pari a 250 ore;
4. La sede dell'attività sarà l'Accademia di Belle Arti, Via Roma n. 1 in Carrara. Le prestazioni saranno svolte entro il termine dell'anno accademico (31 ottobre di ciascun anno).

Art. 7 - Trattamenti dei Dati Personali

1. Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i..
2. L'Accademia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati, di norma con mezzi elettronici ed automatizzati, solo per le finalità connesse alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione dei rapporti di lavoro. I dati possono essere comunicati alle competenti Amministrazioni per i controlli previsti. Titolare del trattamento dei dati è l'Accademia di Belle Arti di Carrara.

Art. 8 - Custodia Titoli Inviati

1. Decorsi novanta giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive, e fatti salvi i casi di contenziosi in atto, qualora il candidato non richieda, a proprie spese, la restituzione della documentazione, l'Accademia non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

Art. 9 - Accertamenti sulle Dichiarazioni Sostitutive

1. Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Accademia potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI CARRARA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

DECRETO DIRETTORIALE N. 415 DEL 20.11.2014 - N. 3 ALLEGATI

Art. 10 - *Responsabile del Procedimento e Accesso ai Documenti Amministrativi*

1. Responsabile del Procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Carrara.
2. L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge 07.08.1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 11 - *Clausola di Salvaguardia*

1. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Art. 12 - *Pubblicizzazione*

1. Il presente Bando sarà pubblicato all'Albo dell'Accademia ed all'Albo Pretorio del sito web istituzionale www.accademiacarrara.it.

Carrara, 20 Novembre 2014



IL DIRETTORE
Prof.ssa Lucilla Meloni

Domanda di Partecipazione alla Procedura Selettiva Pubblica per l'Individuazione di Destinatario di Contratto di Prestazione d'Opera

Supporto Biblioteca - Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Bibliografico, Archivistico e Documentario della Biblioteca dell'Accademia di Belle Arti di Carrara - TRIENNIO 2014/2017

Al Direttore dell'Accademia di Belle Arti

Via Roma n. 1

54033 - Carrara

COMPILARE IL MODELLO IN STAMPATELLO

Il sottoscritto/a _____

Nato/a a il _____

Residente a _____ prov. _____

Via/piazza _____ c.a.p. _____

Compilare se diverso dalla residenza

Domiciliato/a _____ prov. _____

Via/piazza _____ c.a.p. _____

Tel. _____ cell. _____

e-mail _____ @ _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura selettiva per l'individuazione di esperto esterno destinatario di contratto di prestazione d'opera per supporto Biblioteca, Triennio 2014/2017. A tal fine 1 sottoscritt_ dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dal Bando, art. 2;
- di accettare che l'onere economico dell'eventuale restituzione della documentazione allegata sia a proprio carico;
- di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, come da allegata documentazione (per candidati stranieri).

Il sottoscritto allega alla presente domanda, i seguenti documenti per totale pagine n. _____

- Modello B (*Autocertificazione dei titoli di studio e dei titoli di servizi./professionali*);
- Modello C (*Curriculum Vitae*);
- Copia fotostatica documento di identità.

Il sottoscritto dichiara di aver compilato la presente domanda ai sensi dell'art. 46 – dichiarazioni sostitutive di certificazioni – del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci. Il sottoscritto autorizza l'Accademia di Belle Arti di Carrara al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dalla D. Lgs n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

_____ data

_____ firma

La sottoscrizione è obbligatoria, a pena di esclusione

Procedura Selettiva per l'Individuazione di Destinatario di Contratto di Collaborazione a Tempo Parziale - Supporto Biblioteca - Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Bibliografico, Archivistico e Documentario della Biblioteca dell'Accademia di Belle Arti di Carrara - Triennio 2014/2017

**AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI STUDIO E DI SERVIZIO/PROFESSIONALI
COMPILARE IL MODELLO IN STAMPATELLO**

__l_ sottoscritt_ _____, nat_ a _____
_____ il ____/____/_____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. dichiara sotto la propria responsabilità di possedere i seguenti Titoli di Studio e di Servizio/Professionali e (la sottoscrizione di ogni pagina prodotta è obbligatoria, a pena di esclusione):

A) TITOLI DI STUDIO (Max punti 16)

A.1) Diploma di Laurea: (punti 3 per ogni Diploma di Laurea, fino ad un massimo di 6)

1. Diploma conseguito il ____/____/____ presso _____
2. Diploma conseguito il ____/____/____ presso _____

A.2) Altri Titoli di Studio (Diplomi di Perfezionamento, di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Borse di Studio conferite da Università o Enti Pubblici), Tirocini:

(punti 2 per ogni Titolo, fino ad un massimo di 10)

1. Titolo _____ in conseguito il ____/____/____ presso _____
2. Titolo _____ in conseguito il ____/____/____ presso _____
3. Titolo _____ in conseguito il ____/____/____ presso _____
4. Titolo _____ in conseguito il ____/____/____ presso _____
5. Titolo _____ in conseguito il ____/____/____ presso _____

B) TITOLI DI SERVIZIO/PROFESSIONALI (Max punti 40)

B.1) TITOLI DI SERVIZIO

Servizio prestato con contratti a carattere subordinato o in forma di volontariato, presso Privati o Enti Pubblici/Privati, per lo stesso settore o coerenti con il settore cui si riferisce la selezione - come elencato nell'art. 1 del Bando.

Per ogni mese o frazione superiore ai 15 giorni, p. 0,40 fino ad un massimo di punti 24,00

1. Anno _____ dal ____/____/_____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'Incarico _____
2. Anno _____ dal ____/____/_____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'Incarico _____
3. Anno _____ dal ____/____/_____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'Incarico _____
4. Anno _____ dal ____/____/_____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____

_____ data

_____ firma

La sottoscrizione è obbligatoria, a pena di esclusione

Procedura Selettiva per l'Individuazione di Destinatario di Contratto di Collaborazione a Tempo Parziale - Supporto Biblioteca - Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Bibliografico, Archivistico e Documentario della Biblioteca dell'Accademia di Belle Arti di Carrara - Triennio 2014/2017

**AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI STUDIO E DI SERVIZIO/PROFESSIONALI
COMPILARE IL MODELLO IN STAMPATELLO**

- Oggetto dell'incarico _____
5. Anno _____ dal ____/____/____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'incarico _____
6. Anno _____ dal ____/____/____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'incarico _____
7. Anno _____ dal ____/____/____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'incarico _____
8. Anno _____ dal ____/____/____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'incarico _____

B.2) TITOLI PROFESSIONALI

Contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale, stesso settore o coerenti con il settore cui si riferisce la selezione - come elencato nell'art. 1.

Fino ad un massimo di p. 4 per ciascun contratto annuale (a seconda della durata) fino ad un massimo di punti 16,00

1. Anno _____ dal ____/____/____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'incarico _____ n. ore _____,
2. Anno _____ dal ____/____/____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'incarico _____ n. ore _____,
3. Anno _____ dal ____/____/____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'incarico _____ n. ore _____,
4. Anno _____ dal ____/____/____ al ____/____/____,
Presso (denominazione Privato, Ente Pubblico/Privato) _____
Oggetto dell'incarico _____ n. ore _____,

Il sottoscritto autorizza l'Accademia di Belle Arti di Carrara al trattamento dei dati contenuti in questa dichiarazione per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i..

_____ data

_____ firma

La sottoscrizione è obbligatoria, a pena di esclusione

